

Factura Pequeño Contribuyente

INGRID RAQUEL , IXTABALAN GÓMEZ

Nit Emisor: 103698213

RAQUEL IXTABALAN

2 CALLE DAVID HURTADO QUETZALTENANGO, zona 1, LA
ESPERANZA, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4DF6305E-BA7C-4A41-A4AF-B5AC97A2FE5C

Serie: 4DF6305E Número de DTE: 3128707649

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:14:50

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:14:50

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN, DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2025 AL 31 DE AGOSTO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-47, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-292-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 4DF6305E, número de DTE 3128707649 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Ingrid Raquel Ixtabalan Gómez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto de 2025, según contrato administrativo número 2025-210-8-1-47, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-292-2025. Conste. Quetzaltenango, 30 de septiembre de 2025.



F: 
Ingrid Raquel Ixtabalan Gómez
DPI: 3531 48792 0901

Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
Jefe Departamental
MAGA - Quetzaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 103698213

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756742942547	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 10:09 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:14:50	
Emisor:	103698213	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	RAQUEL IXTABALAN	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	4DF6305E-BA7C-4A41-A4AF-B5AC97A2FE5C	
Serie:	4DF6305E ✓	
Número del DTE:	3128707649 ✓	
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:14:5006:004DF6305EBA7C4A41A4AFB5AC97A2FE5C	
Fecha de la consulta:	01/09/2025 10:08:52	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓



Al 01/09/2025 10:09:06 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	103698213
NOMBRE	INGRID RAQUEL, IXTABALAN GÓMEZ

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-8-1-47
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-292-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ingrid Raquel Ixtabalan Gómez
Plazo de Contratación	Del: 01/08/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/08/2025	Al: 31/08/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural, Quetzaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitaciones sobre la importancia de gozar de un hogar saludable y la adecuada separación de ambientes, mejorando así la higiene del hogar rural, también en temas de remozamiento para evitar la propagación de plagas que pongan en riesgo la salud de los habitantes de la misma, dirigido a familias del -CADER- de Aldea Buena Vista, San Juan Ostuncalco.	100 %	Finalizado
	Apoyé en brindar asistencia técnica en el manejo adecuado y clasificación de desechos del hogar rural, evitando la contaminación ambiental, preservando los yacimientos de agua y el manejo adecuado de la misma, siendo necesaria y vital para el consumo y así minimizar daños a futuras generaciones, dirigido a familias del -CADER- de Aldea Lagunas Cuaches, San Juan Ostuncalco, durante el mes de agosto.	100 %	Finalizado


2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en planificación de capacitaciones de tal manera que se pueda facilitar el proceso de asistencia técnica y poder identificar las necesidades y conocimientos que las familias de los -CADER-, desean adquirir.	100%	Finalizado
	Apoyé en diseñar procesos que generen la participación de mujeres, jóvenes y niños en el desarrollo de las comunidades rurales en las que habitan, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la realización de prácticas de producción y transformación de alimentos que incluyeron hortalizas, tubérculos, proteína animal fortaleciendo así la adecuada alimentación para que sea sustentable y sostenible para las familias del hogar rural, en Aldea Los Romero, San Juan Ostuncalco.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistencia técnica en la conservación adecuada de los alimentos, inocuidad de los mismos y los procesos de higiene que se deben seguir para evitar enfermedades en el organismo de los integrantes de las familias, en Aldea Las Lagunas Cuaches, San Juan Ostuncalco, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural	Apoyé en capacitaciones sobre los pasos a seguir para crear un emprendimiento, desde la idea principal que se hayan propuesto las familias del -CADER-, tomando en cuenta el logotipo que los identifica, el envasado y así mismo la comercialización de su producto principal a través del	100%	Finalizado

-CADER-	marketing digital, facilitando su expansión por medio de redes sociales, durante el mes de agosto.		
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en brindar asistencia para la conformación de 2 grupos de jóvenes y establecerse como organizaciones formales, promoviendo actividades para que se involucren en el desarrollo de negocios, generar beneficios económicos y desarrollarse en lo personal como también en sus comunidades, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en acercamiento a la Oficina Municipal de la Mujer como parte de Agencia Municipal de Extensión -AMER-, para planificar actividades que se coordinan especialmente con la encargada de dicha oficina y en beneficio de las promotoras y familias de los -CADER-, tomándoles en cuenta para su participación en ferias de emprendimiento y espacios que genera la -OMM-, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o	Apoyé en brindar asistencia técnica en temas de recetas nutricionales para niños con Desnutrición Aguda en mesa técnica, conformada por SESAN, MIDES, MSPAS y MAGA, en San Juan Ostuncalco.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir a la reunión de COMUSAN, dando a conocer la participación de MAGA en cuanto a la creación de huertos pedagógicos y familiares, como también de los proveedores de alimentos, brinden los productos en excelentes condiciones a los	100%	Finalizado

que le sean asignadas por la autoridad superior.	establecimientos educativos del municipio de San Juan Ostuncalco.		
	Apoyé en el monitoreo en conjunto con COMUSAN a establecimientos educativos sobre el cumplimiento de la Ley de Alimentación Escolar, en Aldea Agua Blanca, Aldea la Victoria, durante el mes de agosto.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Ingrid Raquel Ixtabalan Gómez
DPI: 3531 48792 0901
Celular: 51277736

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
Jefe Departamental
MAGA - Quetzaltenango





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO

TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670

WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.

e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt

e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 838499

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **48305** ✓

GRADO: **LICENCIATURA EN EDUCACION Y DESARROLLO POLITICO SOCIAL**

NOMBRE: **IXTABALAN GOMEZ INGRID RAQUEL** ✓

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **MARZO DE 2026**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **JUNIO DE 2026** ✓ para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los **11/07/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida para el ORIGINAL extendida por el Colegio,
2. Original Firmado y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Colegiado.



[Signature]

Secretaría Administrativa

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **IXTABALAN GOMEZ INGRID RAQUEL**, Colegiado **48305**, con el grado de **LICENCIATURA EN EDUCACION Y DESARROLLO POLITICO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 26 de agosto de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt